



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ
(ПЕРМЬСТАТ)**

П Р И К А З

8 февраля 2021 г.

№ 5

Пермь

**Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Пермскому краю по противодействию
коррупции на 2021-2023 годы**

(в ред. приказов Пермьстата от 1 сентября 2021 г. № 39, от 25 февраля 2022 г.
№ 9, от 4 апреля 2022 г. № 15, от 27 апреля 2022 № 21,
от 14 июня 2024 г. № 15)

В соответствии с приказом Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» в редакции приказов Росстата от 30 августа 2021 г. № 529, от 11 февраля 2022 г. № 64, от 8 апреля 2022 г. № 197, от 26 января 2023 г. № 24, от 3 апреля 2024 г. № 133 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений Пермьстата обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Пермьстате Ильиной С.Н. ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять в Федеральную службу государственной статистики информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.

4. Признать утратившим силу приказ Пермьстата от 15 августа 2018 г. № 23 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в

Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю на 2018-2020 годы».

Временно исполняющий
обязанности руководителя



Е.Г. Морозова

Приложение
к приказу Пермьстата
от 8 февраля 2021 г. № 5

ПЛАН

**Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы**

(в ред. приказов Пермьстата от 1 сентября 2021 г. № 39, от 25 февраля 2022 г. № 9, от 4 апреля 2022 г. № 15,
от 27 апреля 2022 № 21, от 14 июня 2024 г. № 15)

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|---|---|--|--|--|--|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Пермьстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | | |
| 1.1. | Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального учета первичных статистических в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г. | Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений. Проведение семинара с должностными лицами Пермьстата, уполномоченными составлять | Презентация, обучающий семинар. При необходимости корректировка методических рекомендаций по рассмотрению Пермьстатом административных правонарушений в сфере официального статистического учёта |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|--|--|--|--|--|
| | | | | протоколы об административных правонарушениях | |
| 1.2. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Пермьстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации. | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Ведущий специалист-эксперт Административного отдела Шаурко А.С. | 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Пермьстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам | Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.3. | Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Пермьстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление сфер деятельности в системе Пермьстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению | Обзор, направленный в Административное управление Росстата |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|---|--|---|--|
| | | | | конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Пермьстата | |
| 1.4. | Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Пермьстате | Административный отдел Ужегова Л.В. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление условий (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Пермьстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Пермьстата на трудоустройство | Обзор, направленный в Административное управление Росстата, корректировка памятки увольняющемуся (при необходимости) |
| 1.5. | Мониторинг представления сведений | Административный отдел | До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. | Еженедельно, начиная с 10 | Служебные записки руководителям |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|---|--|---|--|
| | о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Пермьстата | Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г. | апреля, информирование руководителей структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины | структурных подразделений Пермьстата |
| 1.6. | Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пермьстата на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Административный отдел Ужегова Л.В. Отдел информационных ресурсов и технологий Авдеев А.А. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации | Служебная записка руководителю структурного подразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Пермьстата |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|--|--|--|---|--|
| 1.7. | Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пермьстата | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | 1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г. | Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Пермьстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Доклад на имя руководителя Пермьстата о результатах анализа Сведений о доходах |
| 1.8. | Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Пермьстата и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах | Комиссия Пермякова В.В. (председатель Комиссии) Ильина С.Н. (секретарь Комиссии) | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости) | Протокол заседания Комиссии |
| 1.9. | Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Пермьстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных | Презентация семинара (с размещением на внутреннем сетевом ресурсе Пермьстата) |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|---|--|--|---|
| | ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений) | ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | | (неполных) Сведений о доходах | |
| 1.10. | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.11. | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Повышение уровня информированности и гражданских служащих Пермьстата впервые поступивших на | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|--|--|--|---|
| | государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов | | | гражданскую службу (на работу) с целью предотвращения коррумпируемости и неэтичности поведения | управление Росстата |
| 1.12. | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Формирование у гражданских служащих Пермьстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.13. | Участие Административного отдела (гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Пермьстате) в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Руководители структурных подразделений | Ежемесячно в 2022 году, Ежемесячно в 2023 году, Ежемесячно в 2024 году | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства | Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|--|---|---|--|
| | служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении | <p>Пермьстата</p> <p>Административный отдел</p> <p>Косташ О.С.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате</p> <p>Ильина С.Н.</p> | | Российской Федерации | государственной службы и кадров |
| 1.14. | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Пермьстат при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов | <p>Административный отдел</p> <p>Косташ О.С.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате</p> <p>Ильина С.Н.</p> <p>Гражданские служащие Пермьстата</p> | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные | Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договорам) | |
| 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Пермьстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации | | | | | |
| 2.1. | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Пермьстатом своих функций | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел | Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г. | Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Пермьстата, а | Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|---|--|--|--|
| | | <p>Костап О.С.</p> <p>Руководители структурных подразделений Пермьстата</p> <p>Пермякова В.В. (председатель Комиссии)</p> <p>Комиссия</p> | | также предложений по минимизации коррупционных рисков | заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Росстата) |
| 2.2. | Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Пермьстата с целью указания должностных обязанностей и функций, которые фактически исполняются гражданскими служащими | Административный отдел Костап О.С. Руководители структурных подразделений Пермьстата | 1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г. | Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей). | Служебные записки руководителей структурных подразделений Пермьстата о выполнении мероприятия. |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|---|--|--|--|---|--|
| 2.3. | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Пермьстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г. | Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности | Доклад на имя руководителя о результатах мониторинга |
| 3. Взаимодействие Пермьстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Пермьстата | | | | | |
| 3.1. | Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела | Административный отдел Косташ О.С. Отдел информационных ресурсов и технологий Авдеев А.А. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате | Ежемесячно в 2021 году Ежемесячно в 2022 г. Ежемесячно в 2023 г. Ежемесячно в 2024 г. | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата | Служебная записка о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации) |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|--|--|---|--|
| | | Ильина С.Н. | | | |
| 3.2. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Пермьстата, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия» | Административный отдел Костах О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Пермьстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению | Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования |
| 3.3. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате и организация проверки таких фактов | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Отдел сводных статистических работ и общественных связей Андросова Ж.Б. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации | Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная в Административный отдел Пермьстата |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-----|-------------|---------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|
| | | | | проверки таких данных | |
